



**Ekonomická
fakulta**
Faculty
of Economics

**Jihočeská univerzita
v Českých Budějovicích**
University of South Bohemia
in České Budějovice



Erasmus+

Zahraníční mobility Erasmus+

**Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích
Ekonomická fakulta**

Maria Kolesova

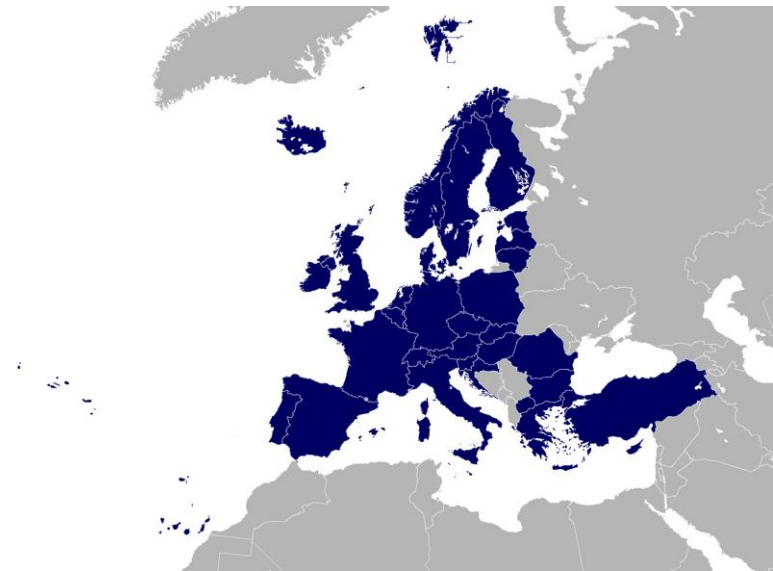
Kam mohu vyjet?

Mobility se mohou konat pouze v zemích zapojených do programu Erasmus+:

členské země EU: Belgie, Bulharsko, Dánsko, Estonsko, Finsko, Francie, Chorvatsko, Irsko, Itálie, Kypr, Litva, Lotyšsko, Lucembursko, Maďarsko, Malta, Německo, Nizozemí, Polsko, Portugalsko, Rakousko, Rumunsko, Řecko, Slovensko, Slovinsko, Španělsko, Švédsko, Velká Británie

země Evropského hospodářského prostoru (Norsko, Island, Lichtenštejnsko)

+Turecko a Makedonie.



Kam mohu vyjet?

Studijní pobyt	Praktická stáž
<p>Délka studijního pobytu je min. 3 a max. 12 měsíců za studijní cyklus.</p> <p>Podmínkou úspěšného ukončení zahraničního studijního pobytu je získání minimálního počtu 18 ECTS kreditů za semestr studia na hostitelské instituci (z neязыkových předmětů).</p> <p>Studijní pobyt se realizuje pouze na základě platných interinstitucionálních smluv uzavřených mezi EF JU a zahraniční institucí. Seznam partnerů.</p>	<p>Minimální délka stáže jsou 2 měsíce, max. je 12 měsíců za studijní cyklus</p> <p>Stáž se nesmí uskutečnit v institucích EU, organizacích spravujících programy EU.</p> <p>Přijímající organizaci (firmu) každý student oslovuje a hledá sám.</p>
<p>V době výjezdu student musí být alespoň ve druhém ročníku bakalářského studia (u navazujícího to neplatí).</p>	<p>V době výjezdu student musí být alespoň ve druhém ročníku bakalářského studia (u navazujícího to neplatí).</p> <p>Absolventská stáž musí být ukončena nejpozději do 12 měsíců od data státní závěrečné zkoušky.</p>

Podmínky účasti

- Student je řádně zapsán do akreditovaného bakalářského, magisterského nebo doktorského studijního programu na EF JU – prezenční, kombinované formy studia
- Student je občanem jedné z programových zemí nebo je občanem jiného státu, ale studuje v programové zemi v akreditovaném studijním programu, v jakémkoliv ročníku
- Student byl vybrán v řádně vyhlášeném výběrovém řízení



Výběrová řízení

Výběrová řízení na zahraniční pobyty Erasmus+ jsou organizována [Oddělením pro zahraniční vztahy EF](#).

Termíny výběrového řízení: *Leden - Únor*. Sledujte [nástěnku](#) Mezinárodní vztahy EF.

Požadované podklady pro výběrové řízení:

- ★ vyplnění přihlášky (osobní údaje, prospěch, výběr 3 univerzit)
- ★ motivační dopis v anglickém jazyce nebo jazyce dané země
- ★ jazykové kompetence
- ★ předchozí čerpání Erasmus stipendia

Výběr studentů – zveřejnění výsledků: *Březen*.

Studenti, kteří ve výběrovém řízení uspějí, jsou následně nominováni na studijní pobyt Erasmus+. Tato nominace je pro ně závazná. Pokud je student nucen z vážných zdravotních či osobních důvodů svoji nominaci zrušit, je povinen tak učinit neodkladně prostřednictvím formuláře [Oznámení o zrušení pobytu](#). Odstoupení od nominace může mít vliv na budoucí účast v programu Erasmus+.



Před odjezdem

1. NOMINACE

Oddělení zahraničních vztahů EF oznámí zahraniční univerzitě jména vybraných studentů a kontaktní údaje. Na základě toho bude následně studenta kontaktovat koordinátor zahraniční univerzity a poskytne mu potřebné informace k tomu, co je třeba zařídit před příjezdem. Pokud ne, a informace nejsou ani na webových stránkách univerzity, urychlejte zaslání informací sami nebo za pomoci [koordinátora ZV](#).

1. VYPLNĚNÍ FORMULÁŘŮ

Vybraní studenti vyplní elektronicky potřebné formuláře, které vyžaduje EF JU a zahraniční univerzita. **Požadavky na přijetí zahraničních studentů, formuláře, speciální požadavky a termíny pro podání přihlášky na zahraniční univerzitu si sleduje každý student sám.**

- ★ OLA - Online Learning Agreement
- ★ Akceptační dopis s uvedením přesného termínu pobytu v zahraničí
- ★ Vyplněné a podepsané dokumenty včetně dokumentů požadovaných zahraniční univerzitou poslat mailem international@ef.jcu.cz v dostatečném předstihu vzhledem k termínu požadovaným zahraniční univerzitou.

Před odjezdem



Před mobilitou je nezbytné uzavřít s JU **účastnickou smlouvu**, nejpozději 14 dní před odjezdem do zahraničí jste povinni podepsat účastnickou smlouvu = pouze na základě této smlouvy Vám může být vyplaceno stipendium!

Smlouvu budete uzavírat na Útvaru pro zahraniční vztahy Rektorátu JU a před tím, než si dohodnete osobní schůzku, je třeba, abyste si zajistili:

- ★ **Účastnickou smlouvu**: doplňte o osobní a bankovní údaje (žlutá pole) a zašlete ve formátu Word.
- ★ Online Learning Agreement potvrzenou studentem, fakultním koordinátorem a zahraniční univerzitou (PDF nebo scan).
- ★ Letter of Acceptance – pokud neobsahuje přesné termíny Vašeho pobytu, jste povinni zajistit si harmonogram daného akademického roku zahraniční univerzity (obvykle dostupný na webových stránkách zahraniční univerzity, příp. je nutné si jej vyžádat od zahraničních koordinátorů) – (scan). Pokud jste obdrželi od zahraniční univerzity e-mailem pozvání na účast na Orientačním týdnu před začátkem semestru, je ho třeba také přepsat.
- ★ Studenti ze socioekonomicky znevýhodněného prostředí žádající o navýšení stipendia – doklad z Úřadu práce (scan).
- ★ Studenti se zdravotním postižením (i celiakie) – podávají speciální žádost o navýšení stipendia.
- ★ Pojištění
- ★ Bankovní účet – stipendium vám bude převedeno na váš bankovní účet vedený v CZK nebo v EUR u kterékoliv banky v ČR nebo v zahraničí.

Nejpozději 5 pracovních dnů před předpokládaným podpisem smlouvy zašlete e-mailem PhDr. Janě Dvořákové výše uvedené dokumenty (jdvorakova04@jcu.cz).

Online jazyková podpora

Stanovuje povinnost studenta účastnit se online jazykového testování **PŘED** zahájením a **PO** ukončení mobility.

Obdržíte výzvu k absolvování on-line jazykového testování a je povinen **jazykový test vyplnit před podpisem účastnické smlouvy**.

Pokud v prvním jazykovém testu dosáhnete úrovně C2, není povinnost vyplňovat test druhý (po ukončení mobility).

- [více informací](#)



V zahraničí

- Můžete po příjezdu na zahraniční univerzitu zjistit, že některé z předmětů, které byly odsouhlaseny v Learning Agreement nejde z různých důvodů navštěvovat (např. univerzita je neotevře, jsou vyučovány v jiném jazyce, kryjí se v rozvrhu apod.). V takovýchto případech jste povinni **do 30 dnů od příjezdu** na zahraniční univerzitu provést **změny ve studijní smlouvě**.
- změny ve studijní smlouvě je nutné vyplnit do formuláře Learning Agreement, v části **DURING MOBILITY**, **opět je nutné vyplnit Table A** (vyškrtnuté a nově zapsané předměty) **i Table B** (způsob uznání nově zapsaných předmětů) a zajistit schválení zahraniční univerzitou a koordinátorem EF.
- tato nová Studijní smlouva/Learning Agreement se po schválení změn oběma stranami stává pro studenta plně závaznou. Všechny předměty, které v ní má student zapsané musí v zahraničí odstudovat, tj. splnit pravidelnou docházku, seminární práce, zkoušky či zápočty.

V případě jakýchkoliv problémů, které mohou ovlivnit úspěšné dokončení vašeho studijního pobytu, neprodleně kontaktujte [koordinátora EF](#).

Povinnosti po návratu

1. Odevzdat:

- **Confirmation of study period (CSP) ORIGINAL** - doba pobytu uvedená v tomto potvrzení by měla souhlasit s obdobím, které je stanovené v Účastnické smlouvě, což je období, na které student čerpá přidělené stipendium. Pokud je skutečná délka pobytu studenta v zahraničí potvrzená zahraniční univerzitou kratší než původně stanovené období, je student povinen vrátit poměrnou část stipendia za každý nevyčerpaný den.
- **Transcript of Records (TOR)** - **do 14 dnů po ukončení studijního pobytu**. Dokument vystavuje zahraniční univerzita poté co student absolvuje všechny zkoušky či zápočty ze všech předmětů, které si zapsal ve Learning Agreement. Minimální počet splněných kreditů ze zapsaných **NEJAZYKOVÝCH** předmětů musí být 18 ECTS kreditů.

1. Vyplnit on-line jazykový test po ukončení pobytu - student automaticky obdrží na svůj e-mail výzvu k vyplnění.

1. Vyplnit závěrečnou zprávu ze studijního pobytu (Participant Report) - po ukončení mobility student automaticky obdrží na svůj e-mail výzvu k vyplnění.

Finanční podpora

Finanční podpora z programu Erasmus+, kterou student obdrží od JU není určena na pokrytí všech nákladů spojených se studiem v zahraničí. Jedná se pouze o příspěvek, který by měl krýt zvýšené náklady na studium v zahraničí. Od studenta se očekává finanční spoluúčast.

Výpočet výše stipendia se řídí [tabulkou přidělovaných stipendií a grantů programu Erasmus+](#).

Stipendium se poskytuje ve formě paušální částky na měsíc (= 30 dnů) a dny pobytu v zahraničí.

Výši stipendia si můžete sami vypočítat pomocí [Kalkulačky pro výpočet stipendia](#).



Spolufinancováno
z programu Evropské unie
Erasmus+

Užitečné odkazy

- Celonárodní databáze závěrečných zpráv z programu Erasmus: <http://erasmus-database.naep.cz>
- Ubytování v zahraničí: <https://erasmusu.com/en>
- Životní náklady v zahraničí: <http://www.numbeo.com/cost-of-living/>

