



## OPATŘENÍ DĚKANKY EF č. 277/2024

### k pravidlům pro přijímací řízení a podmínkám pro přijetí ke studiu do bakalářských a navazujících magisterských studijních programů uskutečňovaných v českém jazyce pro akademický rok 2025/2026

17. 10. 2024

Na základě znění § 48 až 51 a § 58 odst. 1 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon“), a čl. 24 a 25 Statutu Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále jen „Statut“), vyhlašuji pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu ve studijních programech uskutečňovaných v českém jazyce na Ekonomické fakultě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále též jen „fakulta“) pro akademický rok 2025/2026.

## PRAVIDLA PRO PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ A PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU V BAKALÁŘSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMECH

### Článek 1

#### Přihlášky ke studiu

- a) Termín pro podání přihlášek ke studiu v bakalářských studijních programech: **do 30. 4. 2025**. Přihlášky ke studiu v bakalářských studijních programech lze podávat výhradně formou elektronické přihlášky, dostupné z [www: https://wstag.jcu.cz/portal/studium/uchazec/eprihlaska.html](https://wstag.jcu.cz/portal/studium/uchazec/eprihlaska.html). Uchazeč o studium v bakalářských studijních programech je povinen spolu s elektronickou přihláškou vložit do elektronického portálu **úředně ověřená výroční vysvědčení za jednotlivé ročníky studia na střední škole v podobě PDF dokumentů vzniklých autorizovanou konverzí (pokud zatím neabsolvovat maturitní zkoušku) nebo katalogový list elektronicky podepsaný ředitelem střední školy a úředně ověřenou kopii maturitního vysvědčení v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí (pokud již uchazeč absolvoval maturitní zkoušku)**. Podklady v jiné podobě, než je výše uvedeno, **nebudou akceptovány**.
- b) Má-li přihláška formální nedostatky, tj. neobsahuje-li předepsané náležitosti, trpí-li jinými vadami nebo nejsou-li k ní přiloženy požadované přílohy ve stanovené podobě, fakulta pošle uchazeči elektronickou výzvu k odstranění vad ve lhůtě 14 dní. Pokud uchazeč ve stanovené lhůtě vady přihlášky neodstraní, přijímací řízení bude zastaveno.
- c) Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením (dále též jen „poplatek“) činí **700,- Kč. Je splatný ke dni podání přihlášky ke studiu** a je nevratný.
- d) Uchazeči, který v den podání přihlášky neuhradí poplatek ve výši 700 Kč (platební údaje najde uchazeč ve své přihlášce ke studiu) stanovený podle § 58 odst. 1 zákona a čl. 27 Statutu, bude zastaveno přijímací řízení.



## Článek 2

### Stanovení pořadí uchazečů

- a) Ekonomická fakulta vyhlašuje přijímací řízení do těchto bakalářských studijních programů:
- Analýza v ekonomické a finanční praxi,
  - Cestovní ruch,
  - Ekonomika a management,
  - Finance a účetnictví,
  - Management regionálního rozvoje,
  - Podniková informatika.
- b) Uchazeči o studium v bakalářských studijních programech budou přijímáni ke studiu bez přijímací zkoušky.
- c) Pořadí uchazečů bude stanoveno na základě:
- **studijního průměru ze studia na střední škole.** U aktuálně maturujících uchazečů o studium se průměr počítá z 1. pololetí aktuálního školního roku a výročních vysvědčení (tj. vysvědčení z konce školního roku) třech jemu bezprostředně předcházejících ročníků studia. U ostatních uchazečů o studium je průměr počítán z výročních vysvědčení posledních čtyř ročníků studia.
  - **získaných bodů za další činnosti uchazeče (Aktivity SŠ) nebo za výsledky národních srovnávacích zkoušek (SCIO).**
    - 1) Uvedené výsledky za Aktivity SŠ nebo SCIO nejsou povinné a uchazeč nemusí uvedené dokládat anebo absolvovat.
    - 2) Děkanou budou uznány takové další činnosti uchazeče – **Aktivity SŠ (ASS)**, které jsou v souladu se zaměřením vybraného studijního programu (státní jazykové zkoušky, jazykové certifikáty, úspěšná účast v celostátních a mezinárodních soutěžích či olympiádách). Tyto aktivity, resp. kopie o nich, musí uchazeč doložit (vložit do webového portálu k elektronické přihlášce) **nejpozději 30. 4. 2025**.
    - 3) Výsledky národních srovnávacích zkoušek (SCIO) z obecných studijních předpokladů (pokud je uchazeč dobrovolně a individuálně absolvuje) musí být doloženy získaným certifikátem (vložit elektronický certifikát nebo PDF dokument vzniklý autorizovanou konverzí z tištěného certifikátu) do webového portálu spolu s elektronickou přihláškou) **nejpozději 30. 4. 2025**. Termíny a ukázkový test jsou součástí přílohy č. 4. Uznatelné jsou výsledky SCIO testu z roků 2023/2024 a 2024/2025 (viz příloha č. 4).

## Článek 3

### Hodnocení a přijímání uchazečů do studia

- a) Vyhodnocení výsledků přijímacího řízení provádí děkanka pro každý studijní program.
- b) Vyhodnocení celkových výsledků přijímacího řízení každého uchazeče o studium provádí děkanka pro každý studijní program a formu studia.

## Článek 4

### Podmínky pro přijetí ke studiu

Ke studiu může být přijat uchazeč, který současně splní všechny tyto podmínky:

- a) Uchazeč o studium v **bakalářském studijním** programu doloží úspěšné vykonání maturity **úředně ověřenou kopií maturitního vysvědčení v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí**. Uchazeči, kteří ukončili středoškolské vzdělání před podáním přihlášky, jsou povinni tento doklad doložit společně s přihláškou. Uchazeči, kteří jsou v posledním ročníku středoškolského studia, jsou povinni předložit úředně ověřenou kopii maturitního vysvědčení **v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí nejpozději do 30. 6. 2025**.



- b) V případě absolutoria **zahraniční střední školy** doloží uchazeč o studium bakalářských studijních programů vyučovaných v českém jazyce spolu s (elektronickou) přihláškou následující **úředně ověřené** dokumenty:
- 1) **Opis vysvědčení/prospěchu za všechny ročníky středoškolského studia** v souladu se systémem středoškolského vzdělávání dané země (popř. prospěch ze studia za všechny ročníky středoškolského studia potvrzený střední školou, na jehož základě bude ověřen jeho studijní průměr ze studia na střední škole). Tento dokument/tyto dokumenty musí být v případě, že jsou vydány ve státech, v nichž neplatí Úmluva o Apostile, ani nebylo sjednáno osvobození od ověřování ve dvoustranné mezinárodní smlouvě o právní pomoci, opatřeny doložkou o tzv. superlegalizaci. V případě, že tyto dokumenty jsou vydány ve státech, v nichž platí Úmluva o Apostile, musí být opatřeny touto tzv. Apostilou. Uvedené dokumenty, včetně Apostily či doložky o superlegalizaci musí být přeloženy do českého jazyka soudním tlumočnickem.
  - 2) S výjimkou uchazeče občana České republiky a Slovenské republiky **doklad v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí o úspěšně složené zkoušce z českého jazyka** z Ústavu jazykové a odborné přípravy Univerzity Karlovy či některé z českých univerzit na úrovni **B2** Společného evropského referenčního rámce (SERR) – bližší informace o termínech a místech konání zkoušky: <http://ujop.cuni.cz/zkouska/certifikovana-zkouska-z-cestiny-pro-cizince-cce>. Zkoušku z českého jazyka pro účely přijímacího řízení lze skládat také přímo na Ekonomické fakultě – bližší informace obsahuje příloha č. 5.
  - 3) **Doklad o úspěšném ukončení středoškolského vzdělání s maturitou (Atestat apod.)**. Uchazeči, kteří již ukončili středoškolské vzdělání, jsou povinni tento doklad doložit společně s přihláškou. Uchazeči, kteří jsou v posledním ročníku středoškolského studia, jsou povinni předložit maturitní vysvědčení nejpozději **do 30. 6. 2025**. Uchazeč, který získal zahraniční středoškolské vzdělání absolvováním studia ve středoškolském vzdělávacím programu na zahraniční střední škole, v mezinárodní střední škole, v evropské škole působící podle Úmluvy o statutu Evropských škol nebo ve škole, v níž Ministerstvo školství mládeže a tělovýchovy ČR povolilo podle školského zákona plnění povinné školní docházky, (dále jen zahraniční středoškolské vzdělání) prokazuje v souladu s čl. 5 Opatření rektora č. R 450 ze dne 18. 11. 2020 splnění podmínky předchozího vzdělání:
    - a) dokladem o obecném uznání rovnocennosti nebo platnosti zahraničního dokladu o dosažení středního vzdělání v České republice, získaným podle školského zákona nebo podle dřívějších právních předpisů,
    - b) dokladem o udělení Evropského bakalaureátu,
    - c) zahraničním dokladem o zahraničním středním vzdělání s maturitní zkouškou, je-li v České republice podle jejích mezinárodních závazků automaticky rovnocenný bez dalšího úředního postupu, nebo
    - d) zahraničním dokladem o zahraničním středoškolském vzdělání, který byl získán absolvováním studia ve středoškolském vzdělávacím programu na zahraniční střední škole působící podle správních předpisů cizího státu a který v daném cizím státě opravňuje jeho držitele k přístupu ke studiu v bakalářském studijním programu nebo v magisterském studijním programu, který nenavazuje na bakalářský studijní program. **Za posouzení zahraničního dokladu se od 1. 1. 2025 stanovuje poplatek ve výši 700 Kč** (posouzení zahraničního dokladu provedené na základě dokladu předloženého před 1. 1. 2025 se provádí bezplatně). Poplatek za posouzení zahraničního dokladu je splatný ke dni předložení zahraničního dokladu k posouzení. Platební údaje najde uchazeč ve své přihlášce ke studiu.
  - 4) Dokument podle odst. 3 písm. b) až d) musí být v případě, že je vydán ve státě, v němž neplatí Úmluva o Apostile, ani nebylo sjednáno osvobození od ověřování ve dvoustranné mezinárodní smlouvě o právní pomoci, opatřen doložkou o tzv. superlegalizaci. V případě, že tento dokument je vydán ve státě, v němž platí Úmluva o Apostile, musí být opatřen touto tzv. Apostilou. Uvedený dokument, včetně Apostily či doložky o superlegalizaci musí být přeložen do českého jazyka soudním tlumočnickem
  - 5) Prokazuje-li uchazeč své ukončení středoškolské vzdělání dokladem podle odst. 3 písm. d), též **doklad potvrzující skutečnost, že úspěšné ukončení středoškolského vzdělání s maturitou na zahraniční škole opravňuje absolventa dále studovat ve vysokoškolském bakalářském studiu**. Uchazečům vystaví tento doklad střední škola nebo podobná vzdělávací instituce, na které dokončili své úplné



středoškolské vzdělání. Uvedený dokument musí být přeložen do českého jazyka soudním tlumočnickem.

Výše uvedené doklady tvoří **povinnou přílohu přihlášky**. Nejsou-li vydány v jazyce českém nebo slovenském, musí být přeloženy do českého jazyka soudním tlumočnickem.

- V souladu s čl. 4 odst. 2 Opatření rektora č. R 450 musí být podklady předloženy **úředně ověřené v listinné podobě nebo jako PDF dokument vzniklý autorizovanou konverzí. Podklady v jiné podobě, než je výše uvedeno, nebudou akceptovány.**
- Uchazeči, který nepředložil všechny požadované podklady či jejich překlady nebo podklady nepředložil v požadované podobě, pošle fakulta elektronickou výzvu k odstranění vad ve lhůtě 14 dní. Pokud uchazeč ve stanovené lhůtě vady přihlášky neodstraní, přijímací řízení bude zastaveno.
- Postup při posuzování zahraničního středoškolského vzdělávání se řídí čl. 5 odst. 2 výše zmíněného Opatření rektora č. R 450.

## Článek 5

### Hodnocení způsobilosti uchazeče ke studiu

- a) Průměrný prospěch ze střední školy bude hodnocen rovnoměrnou distribucí bodů v rozmezí 1,00 až 2,99 při využití 50 bodového systému (průměrný prospěch 1,00 = 50 bodů, průměrný prospěch 3,00 a více = 0 bodů).
- b) Uchazečům o studium v bakalářských studijních programech může děkanka po zvážení relevantnosti pro studium ve vybraném studijním programu za řádně doložené a úspěšně absolvované **aktivity nad rámec běžného studia střední školy (ASS)** přiznat v součtu až 20 bodů (zkouška z cizího jazyka na úrovni B2 – max. 5 bodů, zkouška z cizího jazyka na úrovni C1 či C2 – max. 10 bodů, mezinárodní olympiády – max. 10 bodů, ostatní doložené aktivity prokazující studijní výsledky či předpoklady – dle přirovnání ke srovnatelné aktivitě uvedené výše).
- c) Uchazečům o studium v bakalářských studijních programech může být přiznáno bodové ohodnocení odpovídající přepočtenému průměrnému percentilu (v rozsahu 0–50) dosaženému v národní srovnávací zkoušce (**SCIO**) z **obecných studijních předpokladů** (OSP).



## PRAVIDLA PRO PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ A PODMÍNKY PRO PŘIJETÍ KE STUDIU V NAVAZUJÍCÍCH MAGISTERSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMECH

### Článek 1

#### Přihlášky ke studiu

- a) Termín pro podání přihlášek ke studiu v navazujících magisterských studijních programech je **do 30. dubna 2025**. Přihlášky ke studiu v navazujících magisterských studijních programech lze podat výhradně formou elektronické přihlášky dostupné z [www: https://wstag.jcu.cz/portal/studium/uchazec/eprihlaska.html](https://wstag.jcu.cz/portal/studium/uchazec/eprihlaska.html).
- b) Má-li přihláška formální nedostatky, neobsahuje-li předepsané náležitosti, trpí-li jinými vadami nebo nejsou-li k ní přiloženy požadované přílohy ve stanovené podobě, fakulta pošle uchazeči elektronickou výzvu k odstranění vad ve lhůtě 14 dní.
- c) V případě, že uchazeč ani po vyzvání fakultou neodstraní vytýkané nedostatky, tj. nedodá přihlášku se všemi náležitostmi a požadovanými přílohami v požadované podobě, bude uchazeči zastaveno přijímací řízení.
- d) Poplatek za úkony spojené s přijímacím řízením činí **700 Kč. Je splatný ke dni podání přihlášky ke studiu** a je nevratný.
- e) Uchazeči, který v den podání přihlášky neuhradí poplatek ve výši 700 Kč (platební údaje najde uchazeč ve své přihlášce ke studiu) stanovený podle § 58 odst. 1 zákona a čl. 27 Statutu, bude zastaveno přijímací řízení.

### Článek 2

#### Stanovení pořadí uchazečů

- a) Ekonomická fakulta vyhlašuje přijímací řízení do těchto magisterských studijních programů s těmito formami přijímacích zkoušek:
  - **Analýza v ekonomické a finanční praxi** – ústní zkouška,
  - **Ekonomika a management** – písemné testy z předmětů Ekonomie a Management,
  - **Finance a účetnictví** – písemné testy z předmětů Ekonomie a Finance podniku, účetnictví a daňový systém,
  - **Management regionálního rozvoje** – písemné testy z předmětů Ekonomie a Regionální projektování a management.
- b) Do bodového hodnocení uchazeče může být zahrnuta i **další činnost uchazeče – Aktivity bakalářského studia (ABS)** v souladu se zaměřením vybraného studijního programu (státní jazykové zkoušky, jazykové certifikáty, úspěšná účast v celostátních a mezinárodních soutěžích či grantových projektech a další).
- c) Tyto aktivity, resp. oskenované kopie o nich, musí uchazeč doložit (vložit do webového portálu k elektronické přihlášce) **do 30. 4. 2025**.
- d) Požadované znalosti z předmětů přijímací zkoušky pro navazující magisterské studijní programy vymezují tematické okruhy pro přijímací zkoušky z jednotlivých předmětů uvedených v příloze (příloha č. 1).



### Článek 3

#### Odlíšné podmínky pro přijetí uchazečů na EF JU v minulosti studujících

- a) Děkanka fakulty **může** zcela nebo zčásti prominout přijímací zkoušku uchazečům, kteří již na Ekonomické fakultě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích studovali ve stejném nebo příbuzném studijním programu se shodnými předměty přijímací zkoušky a ukončili studium jinak než řádně, avšak nikoli podle § 56 odst. 1 písm. b) nebo h) zákona. Žádost o prominutí přijímací zkoušky musí být podána nejpozději ve lhůtě pro podání přihlášky ke studiu. **Na žádosti podané po 30. 4. 2025 nebude brán zřetel.**
- b) U absolventů bakalářského studijního programu Aplikovaná matematika, studijního oboru **Finanční a pojistná matematika** nebo studijního programu **Analýza v ekonomické a finanční praxi** může děkanka z moci úřední prominout přijímací zkoušku uchazečům hlásícím se do navazujícího magisterského studijního programu **Analýza v ekonomické a finanční praxi** do studijního průměru **2,20**.
- c) U absolventů bakalářského studijního programu Ekonomika a management, studijního oboru **Účetnictví a finanční řízení podniku** nebo studijního programu **Finance a účetnictví** může děkanka z moci úřední prominout přijímací zkoušku uchazečům hlásícím se do navazujícího magisterského studijního programu **Finance a účetnictví** do studijního průměru **2,20**.
- d) U absolventů bakalářského studijního programu Ekonomika a management, studijních oborů **Řízení a ekonomika podniku** a **Obchodní podnikání**, nebo studijního programu **Ekonomika a management** může děkanka z moci úřední prominout přijímací zkoušku uchazečům hlásícím se do navazujícího magisterského studijního programu **Ekonomika a management** do studijního průměru **2,20**.
- e) U absolventů bakalářského studijního programu Management regionálního rozvoje nebo Cestovní ruch a studijního programu Hospodářská politika a správa, studijního oboru **Strukturální politika EU pro veřejnou správu** může děkanka z moci úřední prominout přijímací zkoušku uchazečům hlásícím se do navazujícího magisterského studijního programu **Management regionálního rozvoje** do studijního průměru **2,20**.
- f) O prominutí přijímací zkoušky podle písm. b) až e) uchazeči nežádají. Pokud děkanka rozhodne o prominutí přijímací zkoušky z prospěchových důvodů, budou uchazeči informováni elektronicky v dostatečném předstihu před termínem konání přijímací zkoušky.

### Článek 4

#### Termíny přijímací zkoušky

- a) Termín konání přijímacích zkoušek pro navazující magisterské studijní programy je **9. 6. – 13. 6. 2025**.
- b) Náhradní termín konání přijímacích zkoušek pro navazující magisterské studijní programy je **19. 6. 2025**.
- c) Náhradní termín je určen pouze těm uchazečům, kteří se nemohli dostavit na řádný termín ze závažných zdravotních důvodů (doložených potvrzením od lékaře) nebo pro státní závěrečné zkoušky, a požádají-li o umožnění účasti na tomto náhradním termínu nejpozději do **17. 6. 2025**.
- d) Konkrétní termín konání přijímací zkoušky podle zvoleného studijního programu a formy studia je sdělen každému uchazeči o studium spolu s dalšími informacemi o přijímací zkoušce elektronicky.



## Článek 5

### Hodnocení a přijímání uchazečů do studia

- a) Vyhodnocení výsledků přijímacího řízení provádí děkanka pro každý studijní program.
- b) Vyhodnocení celkových výsledků přijímacího řízení každého uchazeče o studium provádí děkanka pro každý studijní program a formu studia.

## Článek 6

### Minimální počet bodů pro předměty přijímací zkoušky do navazujících magisterských studijních programů

Minimální počet bodů pro předměty přijímací zkoušky u navazujících magisterských studijních programů je stanoven takto:

Studijní program	Předmět přijímací zkoušky/minimální počet bodů	
Analýza v ekonomické a finanční praxi	Ústní zkouška/30	
Ekonomika a management	Management/30	Ekonomie/30
Finance a účetnictví	Finance podniku, účetnictví a daňový systém/30	Ekonomie/30
Management regionálního rozvoje	Regionální projektování a management/30	Ekonomie/30

Stanovený minimální počet bodů je limitem pro úspěšné vykonání přijímací zkoušky z daného předmětu u příslušného studijního programu.

## Článek 7

### Podmínky pro přijetí ke studiu

- a) Pro studium v **navazujícím magisterském** studijním programu uchazeč doloží řádné ukončení studia v kterémkoliv typu studijního programu **vysokoškolským diplomem v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí nebo v případě, že nebyl k 30. 6. 2025 diplom vydán, dokladem o vykonaných zkouškách, a to v elektronické podobě, anebo v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí**. Uchazeči, kteří ukončili příslušné studium před podáním přihlášky, jsou povinni doklad podle věty předchozí doložit společně s přihláškou, ostatní uchazeči nejpozději do **30. 6. 2025**.
- b) Uchází-li se o přijetí ke studiu v navazujícím magisterském studijním programu **uchazeč, který získal zahraniční vysokoškolské vzdělání absolvováním studia ve vysokoškolském programu na zahraniční vysoké škole**, prokazuje v souladu čl. 6 odst. 1 Opatření rektora č. R 450 splnění podmínky úspěšně absolvovaného bakalářského studia:
  - 1) dokladem o obecném uznání zahraničního vysokoškolského vzdělání v České republice, získaným podle § 89 a 90 nebo podle dřívějších právních předpisů (tzv. **nostrifikace**), nebo
  - 2) zahraničním dokladem o zahraničním vysokoškolském vzdělání, který je v České republice podle jejich mezinárodních závazků rovnocenný bez dalšího úředního postupu, nebo
  - 3) zahraničním dokladem o zahraničním vysokoškolském vzdělání, který byl získán absolvováním studia ve vysokoškolském programu na zahraniční vysoké škole působící podle právních předpisů cizího státu. **Za posouzení zahraničního dokladu se od 1. 1. 2025 stanovuje poplatek ve výši 700 Kč** (posouzení zahraničního dokladu provedené na základě dokladu předloženého před 1. 1. 2025 se provádí bezplatně). Poplatek za posouzení zahraničního dokladu je splatný ke dni předložení zahraničního dokladu k posouzení. Platební údaje najde uchazeč ve své přihlášce ke studiu



- c) Všechny dokumenty podle písm. b) odst. 2 a 3 vydané v jiném státě s výjimkou Slovenské republiky musí být v případě, že jsou vydány ve státech, v nichž neplatí Úmluva o Apostile, ani nebylo sjednáno osvobození od ověřování ve dvoustranné mezinárodní smlouvě o právní pomoci, opatřeny doložkou o tzv. superlegalizaci. V případě, že tyto dokumenty jsou vydány ve státech, v nichž platí Úmluva o Apostile, musí být opatřeny touto tzv. Apostilou. Uvedené dokumenty, včetně Apostily či doložky o superlegalizaci musí být přeloženy do českého jazyka soudním tlumočnickem a tento překlad musí být předložen v oskenované kopii spolu s oskenovanou kopií dokladu o absolutoriu zahraniční vysoké školy.
- 4) Uchází-li se o přijetí ke studiu v navazujícím magisterském studijním programu **uchazeč, který získal zahraniční vysokoškolské vzdělání absolvováním studia ve vysokoškolském programu na zahraniční vysoké škole**, přiloží, s výjimkou uchazeče občana České republiky a Slovenské republiky, též **doklad v podobě PDF dokumentu vzniklého autorizovanou konverzí o úspěšně složené zkoušce z českého jazyka** z Ústavu jazykové a odborné přípravy Univerzity Karlovy nebo jiné univerzity v České republice na úrovni **B2** Společného evropského referenčního rámce (SERR) – bližší informace o termínech a místech konání zkoušky: <http://ujop.cuni.cz/zkouska/certifikovana-zkouska-z-cestiny-pro-cizince-cce>. Zkoušku z českého jazyka pro účely přijímacího řízení lze skládat také přímo na Ekonomické fakultě – bližší informace obsahuje příloha č. 5.
- 5) Prokazuje-li uchazeč své vzdělání postupem podle písm. b) odst. 3, přiloží též scan **potvrzení příslušného zahraničního orgánu o tom, že daná zahraniční vysoká škola je v uvedeném cizím státě oprávněna poskytovat vysokoškolské vzdělání**.

Výše uvedené doklady tvoří **povinnou přílohu přihlášky**. Nejsou-li vydány v jazyce českém nebo slovenském, musí být přeloženy do českého jazyka soudním tlumočnickem.

- V souladu s čl. 4 odst. 2 Opatření rektora č. R 450 musí být podklady předloženy v **úředně ověřené listinné podobě nebo jako PDF dokument vzniklý autorizovanou konverzí. Podklady v jiné podobě, než je výše uvedeno, nebudou akceptovány.**
- Uchazeči, který nepředložil všechny požadované podklady či jejich překlady nebo podklady nepředložil v požadované podobě pošle fakulta elektronickou výzvu k odstranění vad ve lhůtě 14 dní. Pokud uchazeč ve stanovené lhůtě vady přihlášky neodstraní, přijímací řízení bude zastaveno.
- Postup při posuzování zahraničního vysokoškolského vzdělávání se řídí čl. 6 odst. 2 výše zmíněného Opatření rektora č. R 450.

## Článek 8

### Hodnocení způsobilosti uchazeče ke studiu

- a) Uchazeč o studium v navazujících magisterských studijních programech bude přijat ke studiu, jen pokud úspěšně absolvuje přijímací zkoušku ze všech předmětů přijímací zkoušky stanovených pro zvolený studijní program, pokud mu přijímací zkouška zčásti či zcela nebyla prominuta na základě pravidel stanovených tímto opatřením děkanky. Písemné zkoušky z jednotlivých předmětů přijímací zkoušky absolvují uchazeči formou testů na počítači, konaných ve stanoveném termínu v prostorách Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích. Ústní zkoušky z jednotlivých předmětů přijímací zkoušky absolvují uchazeči ve stanoveném termínu v prostorách Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích.
- b) Výsledky z každé části přijímací zkoušky do navazujícího magisterského studia, tj. z každého předmětu, se hodnotí bodově při využití 100 bodového systému. Pro každý předmět je stanovena minimální hranice v počtu bodů. Při nesplnění stanovené minimální hranice z jakéhokoliv předmětu přijímací zkoušky není splněna podmínka úspěšnosti zkoušky – viz písm. a).





- c) Uchazečům o studium v navazujících magisterských studijních programech může děkanka po zvážení relevantnosti pro studium ve vybraném studijním programu za řádně doložené a úspěšně absolvované **Aktivity bakalářského studia (ABS)** přiznat v součtu až 20 bodů (zkouška z cizího jazyka na úrovni B2 – max. 5 bodů, zkouška z cizího jazyka na úrovni C1 či C2 – max. 10 bodů, mezinárodní olympiády – max. 10 bodů, ostatní doložené aktivity prokazující studijní výsledky či předpoklady – dle přirovnání ke srovnatelné aktivitě uvedené výše).
- d) Uchazeč o studium bude dále přijat ke studiu jen v případě, že se na základě výsledků přijímacího řízení umístí v pořadí úspěšných uchazečů tak, že je v intervalu stanoveného počtu přijímaných uchazečů. Předpokládané počty přijímaných uchazečů tvoří přílohu (příloha č. 2) tohoto opatření děkanky.



## SPOLEČNÁ USTANOVENÍ PRO PŘIJÍMACÍ ŘÍZENÍ DO BAKALÁŘSKÝCH A NAVAZUJÍCÍCH MAGISTERSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMŮ

- a) Podle § 50 odst. 5 zákona má uchazeč právo nahlédnout do spisu (svého přijímacího řízení). Může tak učinit na studijním oddělení fakulty, a to zejména dne 9. 7. 2025 v době od 8:00 do 10:00.
- b) Přijímací řízení je zahájeno okamžikem podání přihlášky; ke dni, v němž byla přihláška podána, je splatný poplatek spojený s přijímacím řízením. Jeho neuhrazení je důvodem k zastavení přijímacího řízení. Po proběhlém přijímacím řízení bude všem uchazečům, jejichž přijímací řízení nebylo zastaveno, doručeno rozhodnutí o přijetí/nepřijetí ke studiu.
- c) Doručování písemností v přijímacím řízení se řídí aktuálně platným zákonem. Ke dni vyhlášení podmínek zákon a v souladu s ním Statut stanoví, že rozhodnutí o přijetí se uchazečům, kteří s tím na přihlášce souhlasili, doručují prostřednictvím informačního systému studijní agendy (dále jen „IS STAG“), a ostatní písemnosti (rozhodnutí o nepřijetí a rozhodnutí o přijetí v případě nesouhlasu) se doručují „standardně“. Předpokládá se však, že k 1. 1. 2025 nabyde účinnosti novela, v jejímž důsledku platný zákon umožní plně elektronické doručování. Je proto pravděpodobné, že v době vyhodnocování přijímacího řízení již budou veškeré písemnosti vyhotovované fakultou (zejm. děkankou) či JU (zejm. rektorem) v souladu se Statutem doručovány prostřednictvím IS STAG (nikoli do datové schránky nebo poštou), a to bez ohledu na to, zda s tím uchazeč v přihlášce souhlasil či nikoli. Bude se jednat zejména o rozhodnutí o přijetí nebo nepřijetí ke studiu, případně o výzvu k doplnění přihlášky ke studiu, resp. usnesení o přerušení nebo zastavení přijímacího řízení. Takto doručované písemnosti (prostřednictvím IS STAG) budou považovány za doručené okamžikem, kdy se po jejich zpřístupnění v IS STAG uchazeč o studium do IS STAG přihlásí. Nepřihlásí-li se do něj ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy mu byla písemnost v IS STAG zpřístupněna, považuje se daná písemnost za doručenou 10. dnem ode dne zpřístupnění. Informace o způsobu doručování bude včas zveřejněna prostřednictvím příslušné webové stránky (<https://www.ef.jcu.cz/cz/prijimaci-zkousky/prijimaci-rizeni>).
- d) Informace o procesu registrace přihlášky a výsledcích přijímacího řízení si mohou uchazeči kontrolovat prostřednictvím webového portálu IS STAG: <https://wstag.jcu.cz/portal/studium/uchazec/eprihlaska.html>
- e) Proti rozhodnutí se uchazeč může odvolat v zákonem stanovené lhůtě počínající běžet dnem následujícím po doručení rozhodnutí. Děkanka může sama žádosti vyhovět a rozhodnutí změnit, jinak ji předá k rozhodnutí rektorovi. Rektor změní nebo zruší rozhodnutí děkanky, které bylo vydáno v rozporu se zákonem, vnitřním předpisem Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích (dále též jen „univerzita“) nebo vnitřním předpisem fakulty nebo s podmínkami pro přijetí ke studiu stanovenými fakultou. Jinak žádost zamítne a původní rozhodnutí potvrdí. Rozhodnutí rektora je konečné.
- f) **Uchazeč se specifickými potřebami** (se zdravotním postižením, chronickým onemocněním či jinými zdravotními problémy) má právo využít při přijímací zkoušce a v případě přijetí i v průběhu studia podpurné opatření a služby poskytované univerzitou. Pokud chce tento nárok uplatnit, musí v elektronické přihlášce vybrat možnost ANO v kolonce „Zohlednění specif. potřeb“. Po splnění všech administrativních náležitostí spojených s podáním přihlášky ke studiu ho budou kontaktovat pracovníci Centra podpory studentů se specifickými potřebami a seznámí ho s dalším postupem. Podrobnější informace lze získat na internetových stránkách centra (<http://centrumssp.jcu.cz/>), e-mailem ([centrum-ssp@jcu.cz](mailto:centrum-ssp@jcu.cz)) nebo telefonicky (389 036 026). S pracovníky centra je také možné konzultovat vhodnost volby studijního programu ještě před podáním přihlášky ke studiu.
- g) Posuzování splnění podmínky předchozího vzdělání uchazečů o studium se řídí Opatřením rektora č. R 450 ze dne 18. listopadu 2020.
- h) V souladu s čl. 24 odst. 5 Statutu platí, že dostavením se k přijímací zkoušce uchazeč prohlašuje, že je schopen zkoušku absolvovat.
- i) Vyjde-li kdykoli v průběhu studia najevo, že byl uchazeč přijat ke studiu v důsledku svého podvodného jednání, bude v souladu s ustanovením § 67 zákona ze studia vyloučen.



Ekonomická  
fakulta  
Faculty  
of Economics

Jihočeská univerzita  
v Českých Budějovicích  
University of South Bohemia  
in České Budějovice

Podmínky pro přijetí ke studiu na Ekonomické fakultě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích projednal a schválil Akademický senát Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích dne 17. 10. 2024.

doc. RNDr. Zuzana Dvořáková Líšková, Ph.D., v. r.  
děkanka Ekonomické fakulty

Přílohy:

Příloha č. 1: Tematické okruhy pro přijímací zkoušky do navazujících magisterských studijních programů

Příloha č. 2: Předpokládané maximální počty přijímaných uchazečů pro akademický rok 2025/2026

Příloha č. 3: Důležité termíny přijímacího řízení pro akademický rok 2025/2026

Příloha č. 4: Testy SCIO

Příloha č. 5: Zkouška z českého jazyka pro uchazeče o studium ve studijních programech vyučovaných v českém jazyce



## Příloha č. 1

### Příloha Opatření děkanky Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích „Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2025/2026“

## TEMATICKÉ OKRUHY PRO PŘÍJÍMACÍ ZKOUŠKY DO NAVAZUJÍCÍCH MAGISTERSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMŮ

### Studijní program *Analýza v ekonomické a finanční praxi*

Přijímací zkouška se uskuteční ústní formou.

Předměty:

- **Matematika a statistika** (rozsah odpovídá náplni předmětů: Finanční matematika, Rozhodovací modely, Teorie pravděpodobnosti a statistika).
- **Anglický jazyk** (předpokládá se úroveň znalostí B1 dle Společného evropského referenčního rámce (SEER) pro jazyky).

### Tematické okruhy pro přijímací zkoušku z předmětu **MATEMATIKA A STATISTIKA**

- Úročení a umořování dluhu
- Měření výkonosti a rizika portfolia
- Náhodné veličiny
- Testování statistických hypotéz
- Lineární regrese
- Centrální limitní věta
- Optimalizace portfolia
- Teorie her

### Literatura:

Cipra, T. (2005). *Praktický průvodce finanční a pojistnou matematikou*. Ekopress.

Friebelová, J., & Klicnarová, J. (2007). *Rozhodovací modely pro ekonomy*. Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích.

Mañas, M. (1991). *Teorie her a její aplikace*. SNTL.

Mrkvička, T., & Petrášková, V. (2006). *Úvod do statistiky*. Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích.

Mrkvička, T., & Petrášková, V. (2008). *Úvod do teorie pravděpodobnosti*. Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích.

### Tematické okruhy pro přijímací zkoušku z předmětu **ANGLICKÝ JAZYK**

- Obecná angličtina na úrovni minimálně B1
- Terminologie z oblasti financí a bankovníctví
- Terminologie z oblasti pojištění
- Terminologie z oblasti základů matematiky a statistiky

### Literatura:

Čapková, H., et al. (2003). *English for Economists: angličtina pro ekonomy* (2. upr. vyd.). Ekopress.

Mackenzie, I. (2006). *Professional English in use: finance*. Cambridge University Press.

Murphy, R. (2004). *English Grammar in Use*. Cambridge University Press.



### Tematické okruhy pro přijímací zkoušku z předmětu EKONOMIE

Přijímací zkouška z Ekonomie je ve formě testu na počítačích, který se uskuteční ve stanoveném termínu v prostorách EF JU. Zkouška je společná pro studijní programy Ekonomika a management, Finance a účetnictví a Management regionálního rozvoje. v 60 minutách odpovídá uchazeč na každou z 20 testových otázek zatržením právě jedné z pěti nabídnutých odpovědí.

Nejsou povoleny žádné pomůcky. Obsah testu respektuje standardní rozsah výuky ekonomie v bakalářském stupni studia ekonomických studijních programů.

### Tematické okruhy

- 1) **Chování spotřebitelů a formování poptávky.**  
Individuální a tržní poptávka. Poptávková křivka. Pohyb a posun křivky a pohyb a posun po křivce. Užitek. Přebytek spotřebitele. Indiferenční analýza. Elasticita poptávky.
- 2) **Chování firem a formování nabídky.**  
Individuální a tržní nabídka. Nabídková křivka. Pohyb a posun křivky nabídky a pohyb a posun po křivce nabídky. Produkční funkce. Náklady, příjmy a zisk. Přebytek výroby.
- 3) **Výrobní faktory.**  
Vlastnictví výrobních faktorů. Nabídka výrobních faktorů a poptávka po výrobních faktorech. Cena výrobních faktorů. Trh práce. Trh půdy. Trh kapitálu. Lidský kapitál.
- 4) **Konkurence.**  
Dokonalá a nedokonalá konkurence. Firma v podmínkách monopolu, oligopolu a monopolistické konkurence. Analýza firmy v podmínkách dokonalé konkurence.
- 5) **Důchody a bohatství.**  
Primární rozdělování. Přerozdělování. Nerovnosti v důchodech a jejich měření.
- 6) **Agregátní nabídka a agregátní poptávka.**  
Makroekonomická rovnováha. Spotřeba a investice. Teorie multiplikátoru a akceleratoru.
- 7) **Měření výkonnosti ekonomiky.**  
HDP, HNP, hrubý obrát, meziprodukt, přidaná hodnota. Metody výpočtu HDP. Nedostatky měření HDP v systému národního účetnictví. Agregáty odvozené z HDP, HNP. Hospodářský (podnikatelský) cyklus.
- 8) **Základní makroekonomické cíle a proměnné.**  
Ekonomický růst. Cenová hladina. Zaměstnanost a nezaměstnanost. Platební bilance.
- 9) **Fiskální politika.**  
Státní rozpočet. Veřejné rozpočty. Nástroje fiskální politiky. Efekty fiskální politiky. Rozpočtová salda, jejich charakter a řešení. Cíle fiskální politiky.
- 10) **Peníze.**  
Funkce peněz. Význam peněžní směny. Peněžní agregáty.
- 11) **Monetární politika.**  
Cíle monetární politiky. Nástroje monetární politiky. Bankovní soustava (systém). Peněžní multiplikátor. Trh peněz a finanční trhy. Výnosnost cenných papírů.
- 12) **Vnější obchodní a měnová politika.**  
Mezinárodní dělba práce. Mezinárodní směna. Komparativní výhody. Měnový kurz.

### Literatura:

- Faltová Leitmanová, I., Alina, J., Petrách, F., Šetek, J., & Volek, T. (2019). *Mikroekonomie 1 – pro bakalářské studium*. Ekopress.
- Jurčka, V., & Macháček, M. (2023). *Makroekonomie* (4. vyd.). Grada.
- Holman, R. (2016). *Ekonomie* (6. vyd.). C. H. Beck.
- Mankiw, N. G. (2022). *Macroeconomics* (11th ed.). Worth Publishers.



## Studijní program Ekonomika a management

### Tematické okruhy pro přijímací zkoušku z předmětu MANAGEMENT

Přijímací zkouška z Managementu je ve formě testu na počítačích, který se uskuteční ve stanoveném termínu v prostorách EF JU. v 60 minutách odpovídá uchazeč na každou z 20 testových otázek zatržením právě jedné z pěti nabídnutých odpovědí.

Nejsou povoleny žádné pomůcky. Obsah testu respektuje standardní rozsah výuky předmětů Management a Operační management v bakalářském stupni studia studijního programu Ekonomika a management.

1) **Podstata managementu.**

Pojmy manažer, management. Vztah řízení k ostatním vědám. Úrovně managementu. Manažerské vlastnosti, role, dovednosti. Historický vývoj managementu. Kritické faktory úspěchu, 7S.

2) **Plánování.**

Charakter plánování, prvky plánování, význam plánování, stanovení cílů a priorit, konflikty mezi cíli, měřítko cílů, zdroje. Typy cílů, formulování cílů, management podle cílů, charakteristika dobře stanovených cílů. Obsah plánů, členění plánů, princip SMART. Řízení času.

3) **Strategické řízení.**

Pojem strategické řízení, strategie, integrovaný model procesu strategického řízení, vize. Poslání, cíle, strategie organizace. Analýzy vnitřního (finanční analýza, analýza výsledků v jednotlivých funkčních oblastech) a vnějšího prostředí podniku (STEP, PESTLE, Porterův model), analýza zájmových skupin, SWOT analýza, SWOT matice, typologie strategií, benchmarking, formulace strategie, hodnocení a výběr strategie, realizace a kontrola strategie.

4) **Organizování.**

Pojem organizování, prvky organizování, plochá a strmá organizační struktura, líniová struktura, líniově štábní struktura, funkční struktura, divizní struktura, hybridní struktura, maticová struktura, vývojové tendence v organizační architektuře. Delegování pravomocí, specializace, rozpětí řízení. Organizační struktura, odpovědnost, autorita, centralizace, decentralizace, faktory ovlivňující volbu organizační struktury.

5) **Vedení lidí a řízení lidských zdrojů.**

Pojem vedení, moc, teorie vedení založené na osobních kvalitách a způsobu chování, teorie manažerské mřížky, situační teorie, teorie cesta-cíl. Pojem vůdcovství, lídr. Vedení týmu. Význam lidských zdrojů, proces řízení lidských zdrojů. Pojem řízení lidských zdrojů, význam, personální činnosti (plánování, získávání, výběr, hodnocení, odměňování, vzdělávání, rozvoj, personální informační systém).

6) **Motivace.**

Pojem motivace a stimulace, motivační proces, teorie motivace zaměřené na obsah (Maslowova hierarchie potřeb, Herzbergova dvoufaktorová teorie), teorie zaměřené na proces (Stimulační teorie), manažerské strategie zvyšování motivace. Teorie X a Y.

7) **Rozhodování.**

Pojem rozhodování, obsahová a procedurální stránka rozhodování, dobře a špatně strukturované problémy, rozhodovací proces, rozhodování za rizika a nejistoty, postoj rozhodovatele k riziku. Typy manažerských rozhodnutí. Proces rozhodování.

8) **Manažerská komunikace.**

Pojem komunikace, význam komunikace, proces a prvky komunikace, sestupná, vzestupná, horizontální a diagonální komunikace. Bariéry efektivní komunikace, překonávání bariér. Verbální a neverbální komunikace, výhody a nevýhody ústní a písemné komunikace, porady.

9) **Podniková kultura.**

Pojem podniková kultura, úrovně podnikové kultury, prvky podnikové kultury, typologie podnikové kultury podle výrazného determinantu, diagnostika podnikové kultury, změna podnikové kultury, nástroje a principy změny.



- 10) **Kontrolování.**  
Pojem kontrola, členění kontrolních procesů, fáze kontroly, hodnotící kritéria kontroly, funkce a předmět kontroly, subjekt kontroly, audit, controlling, vnitřní kontrolní systém. Typy kontroly.
- 11) **Výrobní systém, management výroby a výrobní strategie.**  
Trh výrobce nebo trh zákazníka. Výrobní procesy, typy výrob, úloha operačního managementu, řízení výroby. Výroba a služby. Dodavatelský řetězec, jeho klíčový článek a úloha. Výrobní strategie, životní prostředí a konkurenceschopnost. Nepochota manažerů zavádět strategie s delší dobou návratnosti. Výrobní strategie a bod rozpojení. Výroba šitá „na míru“.
- 12) **Podnikové normy a měření práce.**  
Zakladatel standardizace a měření času: Taylor. Význam standardizace, standard, normativní základna, technickohospodářské normy, normy kapacitní a normy živé práce. Činnosti, patřící a nepatřící do výkonových norem. Měření času a tvorba norem: průměrný pracovník, rating a přírážky.
- 13) **Umísťovací a rozmísťovací strategie.**  
Umístění pracovního stanoviště a možné metody, 4 základní rozmísťovací strategie a jejich výhody a nevýhody: pevné, procesní, buňkové, linkové. Možné tvary výrobních linek – výhody.
- 14) **Organizace práce.**  
Dělbá práce – výhody a nevýhody. Rotace práce, zvětšení rozsahu, obohacování práce, nové způsoby organizace práce. Pracovní týmy a autonomní pracovní týmy. Alternativní pracoviště a internet.
- 15) **Uspořádání pracovních podmínek.**  
Ergonomie, charakteristika pracoviště, jeho prostorové uspořádání, manipulační prostor, organizace fyzicky namáhavé práce, hygienické podmínky práce. Pracoviště pro ženy a hendikepované pracovníky. Uspořádání pracoviště při práci s počítačem.
- 16) **Management podnikových zdrojů a kapacit.**  
Facility management – definice, 3P, rozhodování a činnosti FM. Údržba a obnovovací procesy.
- 17) **Externí zajištění procesů a sítí.**  
Externí zajištění zdrojů, outsourcing a insourcing, výhody a nevýhody. Vztahy mezi podniky a trendy v podnikání. Intrapodnikání, spin koncepce, subkontraktování, strategické aliance, klastry. Podnikatelské sítě – charakteristika, struktura a uspořádání, pozice, typy sítí. Virtuální podnik.
- 18) **Hodnotový management a inovace.**  
Hodnota a přidaná hodnota, hodnotový řetězec, hodnotová inovace, hodnotové křivky. Hodnotový management a hodnotová analýza, etapy hodnotové analýzy.

#### Literatura:

- Donnelly, J. H., Gibson, J. L., & Ivancevich, J. M. (2007). *Management*. Grada.
- Jurová, M., et al. (2016). *Výrobní a logistické procesy v podnikání*. Grada.
- Kim, Ch. W., & Mauborgneová, R. (2018). *Strategie modrého oceánu*. Management Press.
- Robbins, S. P., & Coulter, M. (2004). *Management*. Grada.
- Řehoř, P., et al. (2018). *Management*. Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích.
- Štrup, O., & Štěpničková, I. (2022). *Základy Facility managementu*. Professional Publishing.
- Vaněček, D., & Pech, M. (2019). *Operační management*. EF JU.
- Veber, J., et al. (2009). *Management – základy – moderní manažerské přístupy – výkonnost a prosperita*. Management Press.
- Vodáček, L., & Vodáčková, O. (2009). *Moderní management v teorii a praxi*. Management Press.



## Studijní program Finance a účetnictví

### Tematické okruhy pro přijímací zkoušku z předmětu FINANCE PODNIKU, ÚČETNICTVÍ A DAŇOVÝ SYSTÉM

Přijímací zkouška z Financí podniku a účetnictví je ve formě testu na počítačích, který se uskuteční ve stanoveném termínu v prostorách EF JU. v 60 minutách odpovídá uchazeč na každou ze stanovených testových otázek.

Obsah testu respektuje standardní rozsah výuky financí, účetnictví a daňového systému v bakalářském stupni studia ekonomických studijních programů.

Požadavky:

- směrná účtová osnova (dodána),
- kalkulačky (k dispozici na počítačích).

### Tematické okruhy – finance podniku

- 1) **Časová hodnota peněz.**  
Úrok jednoduchý a složitý, rentový a anuitní počet, současná a budoucí hodnota annuity, současná hodnota perpetuity.
- 2) **Majetková a kapitálová struktura podniku.**  
Faktory na tyto struktury působící a možnosti jejich ovlivnění, vliv právní formy podnikání.
- 3) **Finanční analýza.**  
Předmět finanční analýzy; uživatelé finanční analýzy; cíle a oblasti finanční analýzy; informační zdroje; techniky a metody finanční analýzy.
- 4) **Finanční analýza.**  
Analýza výkonnosti (analýza rentability a aktivity).
- 5) **Finanční analýza.**  
Analýza finanční pozice (analýza likvidity, zadluženosti, peněžních fondů).
- 6) **Finanční analýza.**  
Analýza tržní efektivity.
- 7) **Finanční analýza.**  
Analýza finanční situace na bázi peněžních toků.
- 8) **Finanční analýza.**  
Vývoj finanční situace (analýza trendů).
- 9) **Finanční analýza.**  
Predikce finanční tísně; bonita a finanční zdraví (Altmanův index, indexy IN95, IN99, IN01 apod.).
- 10) **Finanční analýza.**  
Finanční plánování (dlouhodobý a krátkodobý finanční plán, finanční politika).
- 11) **Finanční analýza.**  
Dupont schéma a analýza rentability pomocí pyramidálních soustav, ukazatele EVA A MVA.
- 12) **Cash flow.**  
Výpočet, výkaz, využití.
- 13) **Oběžný majetek a jeho řízení – zásoby.**  
Charakteristika, stanovení jejich potřebné výše, optimalizační modely, metody oceňování zásob.
- 14) **Oběžný majetek – pohledávky.**  
Charakteristika pohledávek, zajišťovací prostředky, platební a finanční instrumenty, metody placení (pomocí jiného zboží, platba v hotovosti, pomocí směnky, bankovním převodem, pomocí dokumentárního inkasa, pomocí dokumentárního akreditivu, platebním příslibem, faktoring, forfaiting, směnky), vymáhání pohledávek.
- 15) **Oběžný majetek – peněžní prostředky.**  
Modely řízení peněžních prostředků (Baumolův a Miller Orrův model), přímé řízení peněžních prostředků, krátkodobý finanční plán.





- 16) **Zdroje krátkodobého financování.**  
Obchodní, krátkodobé bankovní a směnečné úvěry (revolvingový, lombardní, kontokorentní, eskontní, negociační, akceptační, avalový a remboursní).
- 17) **Zdroje dlouhodobého financování – interní zdroje.**  
Zisk (charakteristika jako zdroje, rozdělení zisku, dividendová politika, vliv právní formy na rozdělování výsledku hospodaření), odpisy (charakteristika, metody odepisování).
- 18) **Zdroje dlouhodobého financování – externí zdroje.**  
Kmenové a prioritní akcie, dlouhodobé bankovní úvěry, obligace, projektové financování, leasing, dlouhodobé obchodní úvěry, zahraniční financování, ostatní dlouhodobé nebankovní zdroje.
- 19) **Hodnocení efektivnosti investic.**  
Identifikace kapitálových příjmů a výdajů, čistá současná hodnota, vnitřní výnosové procento, index ziskovosti, nákladové metody, metody založené na objemu zisku, výběr způsobu a zdroje financování.
- 20) **Analýza rizika a jeho měření.**  
Měření a členění rizika, ochrana proti rizikům, vztah mezi rizikem a výnosností investice, výpočet požadované úrokové míry, model oceňování kapitálových aktiv, CAPM vzorec, ohodnocení akcií a cenných papírů, aplikace rizika v investičním rozhodování.
- 21) **Cenné papíry.**  
Reálné a finanční investice. Instrumenty na finančním trhu. Základní typologie cenných papírů, možné druhy, podoby, formy a klasifikace CP (podle ztělesněného práva, emitenta, charakteru příjmu, obchodovatelnosti atd.), právní úprava CP v ČR.
- 22) **Dlouhodobé dluhové cenné papíry.**  
Charakteristika dlouhodobých dluhopisů, náležitosti dluhopisu, členění dluhopisů, emisní podmínky, hypoteční zástavní listy, komunální dluhopisy, vyměnitelné (konvertibilní) dluhopisy, prioritní dluhopisy, podřízené dluhopisy, opční dluhopisy, vypověditelné dluhopisy, prašivé dluhopisy, výhody a nevýhody dluhopisu z pohledu emitenta a majitele dluhopisu.
- 23) **Krátkodobé dluhové cenné papíry.**  
Druhy krátkodobých dluhových cenných papírů, státní pokladniční poukázky, depozitní certifikáty, komerční papíry. Charakteristika krátkodobých dluhových CP, výnosnost krátkodobých dluhových cenných papírů.
- 24) **Cena a riziko dluhopisu.**  
Tržní cena, současná hodnota, výnosnost dluhopisu, alikvotní výnos, výnosové křivky – spotová a forwardová výnosová křivka, teorie výnosových křivek.
- 25) **Směnky.**  
Charakteristika směnky, druhy směnky – směnka vlastní a cizí, zastřená směnka vlastní, směnka cizí na vlastní řad, blankosměnka, náležitosti směnky, účastníci směnečných vztahů, výnosnost směnky.
- 26) **Riziko dluhopisu.**  
Druhy rizik spojených s dluhopisem, úrokové riziko – durace, konvexita, imunizace, úvěrové riziko – rating, inflační riziko, měnové riziko, riziko nelikvidity, riziko předčasného splacení.
- 27) **Akcie.**  
Charakteristika akcie, náležitosti akcie, druhy akcií a práva spojená s akciemi, výhody a nevýhody akcie z pohledu emitenta a akcionáře, zatímní list, opční list.
- 28) **Cena a riziko akcie.**  
Tržní cena akcie, vnitřní hodnota akcie – dividendové diskontní modely, výnosnost akcie (ex-post, ex-ante), riziko akcie (ex-post, ex-ante), variační koeficient.
- 29) **Analýza portfolia.**  
Definice portfolia, diverzifikace, výnosnost portfolia, riziko portfolia, riziko systematické a nesystematické.
- 30) **Finanční deriváty.**  
Princip termínových kontraktů, druhy finančních derivátů, charakteristika jednotlivých finančních derivátů, výhody a nevýhody jednotlivých derivátů.
- 31) **Forward.**  
Základní charakteristika kontraktu, pozice v kontraktu, členění forwardu dle podkladového aktiva (FRA, forward na akcie, komodity atd.), cena forwardového kontraktu, vypořádání kontraktu.



32) **Futures.**

Základní charakteristika kontraktu, pozice v kontraktu, členění futures dle podkladového aktiva (úrokové futures, akciové futures, komoditní futures atd.), cena futures, vypořádání kontraktu, zúčtovací středisko.

33) **Opce.**

Základní charakteristika kontraktu, pozice v kontraktu, druhy opcí (kupní, prodejní, evropská, americká), vnitřní a časová hodnota opce, vypořádání opce.

34) **Swapy.**

Základní charakteristika kontraktu, pozice v kontraktu, členění swapů dle podkladového aktiva (úrokové futures, akciové futures, komoditní futures atd.), členění swapů z hlediska charakteru plateb (aktivní, pasivní), komparativní výhoda, swapový dealer.

**Doporučená literatura – finance podniku:**

Hrdý, M., & Krechovská, M. (2016). *Podnikové finance v teorii a praxi* (2. vyd.). Wolters Kluwer.

Marek, P. (2009). *Studijní průvodce financemi podniku*. Ekopress.

Rejnuš, O. (2014). *Finanční trhy*. Grada.

Růčková, P. (2021). *Finanční analýza: Metody, ukazatele a využití v praxi* (7. aktualizované vydání). Grada.

Veselá, J. (2019). *Investování na kapitálových trzích* (3. vyd.). Wolters Kluwer.

Zákon č. 90/2012 Sb., o obchodních korporacích.

Zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

**Tematické okruhy – účetnictví**

1) **Úvod do účetnictví jako informačního systému podniku.**

Pojem, význam a funkce účetnictví. Předmět účetnictví. Účetní soustavy. Obecné zásady účetnictví. Uživatelé účetnictví. Právní úprava účetnictví. Účet – podstata, funkce. Druhy účtů. Účtová osnova. Účetní zápisy (podvojnost a souvztažnost). Nástroje průkaznosti účetnictví. Účetní knihy. Inventarizace majetku a závazků. Majetek podniku a jeho zdroje – aktiva a pasiva.

2) **Dlouhodobý majetek (hmotný, nehmotný).**

Obsahové vymezení a členění dlouhodobých aktiv. Principy a konkrétní varianty ocenění, vyjádření rizika znehodnocení. Opatření a amortizace a varianty jeho zobrazení. Opravné položky. Účtování o pořízení, odepisování a vyřazení dlouhodobého majetku.

3) **Finanční majetek – cenné papíry (dlouhodobé, krátkodobé).**

Základní pojmy a ocenění finančního majetku (cenných papírů), vyjádření jeho přecenění v účetnictví. Účtování o finančním majetku (cenných papírech). Tvorba a zachycení kurzových rozdílů u majetkových položek – kurzové rozdílly.

4) **Zúčtovací vztahy – pohledávky a závazky.**

Obsahové vymezení a členění pohledávek a závazků, jejich oceňování, vznik a zánik. Vyjádření pohledávek a závazků v cizí měně – kurzové rozdílly. Opravné položky a odpis pohledávek – varianty promítnutí dle účetních i daňových předpisů. Postoupení pohledávek. Zúčtování se zaměstnanci, institucemi a společníky se statutem zaměstnanci. Daňová soustava České republiky a její vztah k účetnictví – daně. Vymezení a účtování dotací. Zúčtování v účtové skupině 35 a 36.

5) **Zásoby.**

Obsahové vymezení a členění zásob. Principy a konkrétní varianty ocenění zásob, metody evidence zásob, účtování zásob – způsob A a B. Zvířata jako specifický okruh aktiv podniku (krátkodobých i dlouhodobých).

6) **Vlastní kapitál a cizí kapitál.**

Obsahové vymezení a jeho struktura. Základní kapitál a jeho tvorba. Možnosti zvyšování a snižování základního kapitálu. Fondy – tvorba a čerpání. Rezervy – účetní a daňový pohled. Bankovní úvěry a půjčky. Účtování o vlastním a cizím kapitálu.

7) **Náklady a výnosy, výsledek hospodaření.**

Kategorie nákladů a výnosů a jejich účtování. Časové rozlišování nákladů a výnosů a jeho vliv na výsledek hospodaření. Transformace hrubého výsledku hospodaření na daňový základ a výslednou daň z příjmů – splatnou. Odložená daňová povinnost. Použití výsledku hospodaření u jednotlivých forem obchodních



korporací: akciová společnost, společnost s ručením omezeným, veřejná obchodní společnost, komanditní společnost, družstvo.

8) **Specifické operace se závodem (podnikem). Leasing.**

Prodej a nákup závodu (podniku). Vstup do likvidace, fúze, rozdělení a přeměny závodu (podniku). Pacht závodu (nájem podniku). Leasingové financování majetku – účetní pohled.

9) **Účetní uzávěrka a závěrka.**

Fáze účetní uzávěrky. Základní pojmy v oblasti účetní závěrky – účetních výkazů. Cíle a charakteristiky účetních výkazů a jejich vypovídací schopnost. Účetní výkazy – rozvaha, výkaz zisku a ztráty, příloha, přehled o peněžních tocích, přehled změn vlastního kapitálu v podmínkách českého účetnictví – jejich formální a obsahová náplň. Audit účetní závěrky.

10) **Konsolidace účetní závěrky.**

Základní pojmy a vymezení konsolidačního celku. Metody konsolidace.

11) **Úvod do manažerského účetnictví.**

Vztah finančního, nákladového a manažerského účetnictví, vývoj manažerského účetnictví, soustavy účetních informací, controlling. Pojetí a členění nákladů v manažerském účetnictví. Kalkulačně výkonové účetnictví, výkonnostní management, bod zvratu.

12) **Kalkulační systém.**

Kalkulační systém a jeho využití při řízení, metody evidence a kalkulace nákladů. Členění nákladů. Kalkulační vzorce. Alokace nepřímých nákladů. Kalkulace plných a variabilních nákladů. Metoda sdružených nákladů.

13) **Rozpočtování.**

Systém plánů a rozpočtů, forma rozpočtů, řízení režijních nákladů. Funkce rozpočtů. Proces sestavování a schvalování rozpočtu. Vztah předběžné kalkulace a rozpočtu nákladů. Metody stanovení rozpočtovaných nákladů. Způsob kontroly dodržení rozpočtu.

14) **Odpovědnostní účetnictví a tvorba cen.**

Systém řízení jednotlivých odpovědnostních středisek, řízení odpovědnostních středisek. Cenová rozhodování, tvorba cen. Vztahy mezi jednotlivými vnitropodnikovými útvary. Základní varianty ocenění mezi jednotlivými vnitropodnikovými útvary. Ekonomická struktura podniku. Vnitropodnikové ceny.

15) **Řízení odchylek.**

Metoda standardních nákladů a výnosů, rozdílové metody řízení hospodárnosti jednicových nákladů. Odchylky, analýza odchylek. Průběžné a následné zjišťování odchylek. Rozpočtování a metoda standardních nákladů.

**Doporučená literatura – účetnictví:**

České účetní standardy pro podnikatele.

Fibířová, J., Šoljaková, L., Wagner, J., & Petera, P. (2019). *Manažerské účetnictví. Nástroje a metody*. Wolters Kluwer.

Líbal, T. (2018). *Účetnictví – principy a techniky*. Praha: ICU.

Ryneš, P. (2023). *Podvojný účetnictví a účetní závěrka: průvodce podvojným účetnictvím k 1.1.2023*. Olomouc: ANAG.

Svoboda, J. (2018). *Finanční účetnictví – cvičení*. České Budějovice: EF JU v Českých Budějovicích.

VIčková, M., & Svoboda, J. (2017). *Základy účetnictví – Cvičení*. České Budějovice: EF JCU v Českých Budějovicích.

VIčková, M. (2016). *Manažerské účetnictví. Cvičení*. České Budějovice: EF JCU v Českých Budějovicích.

Vyhláška č. 500/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví.

Zákon č. 563/1991 Sb., o účetnictví.



### Tematické okruhy – daňový systém

- 1) **Charakteristika daně, vlastnosti a funkce daní.**  
Pojem daň, fiskální, alokační, redistribuční, stimulační, stabilizační.
- 2) **Ekonomické důsledky zdanění.**  
Působení daní v ekonomickém prostředí (vyráběné množství, ceny, důchody), distorzní účinky daní.
- 3) **Daňový systém, daňová soustava.**  
Požadavky na daňový systém, daňový mix České republiky – nejvýznamnější daňové příjmy, třídění daní.
- 4) **Konstrukční prvky daně.**  
Daňový subjekt, předmět daně, osvobození od daně, zdaňovací období, základ daně, odpočty od základu daně, sazba daně, slevy na dani.
- 5) **Správa daní, správce daně.**  
Definice, pravidla správy daní, úřední osoba, věcná působnost a místní příslušnost správce daně, osoby zúčastněné při správě daní, zastupování.
- 6) **Základní principy daňového řízení.**  
Podání, rozhodnutí, lhůty, doručování, ochrana před nečinností, dokazování.
- 7) **Fáze správy daní.**  
Jejich charakteristika, řízení registrační.
- 8) **Řízení nalézací.**  
Daňová tvrzení, vyměření daně, doměření daně.
- 9) **Placení a vymáhání daní.**  
Lhůty, příslušenství daně, zálohy na daň, placení a evidence daní, vymáhání, zajištění daně, daňová exekuce.
- 10) **Opravné a dozorčí prostředky v daňovém řízení.**  
Řádné opravné prostředky, mimořádné opravné a dozorčí prostředky.
- 11) **Daňová kontrola. Místní šetření.**  
Dokumenty, práva a povinnosti zúčastněných osob.
- 12) **Mezinárodní zdanění.**  
Zdanění příjmů ze zdrojů mimo ČR, mezinárodní smlouvy o zamezení dvojímu zdanění.
- 13) **Daňový systém ČR v mezinárodním srovnání. Harmonizace daní v EU.**  
Ukazatele porovnávání daňových soustav, právní předpisy evropské unie, výhody a nevýhody harmonizace daní.
- 14) **Daň z přidané hodnoty.**  
Předmět daně, územní působnost, obrat, registrace k dani, zdaňovací období, daňové subjekty, ručení, daňové doklady, místo plnění, zdanitelné plnění, základ daně, sazby daně, plnění osvobozené s nárokem na odpočet, plnění osvobozené bez nároku na odpočet, režim přenesení daňové povinnosti, odpočet daně, výše daně, nadměrný odpočet, daňové přiznání, souhrnné hlášení, lhůty, pravidla aplikace DPH v rámci Evropské unie a ve vztahu ke třetím zemím.
- 15) **Spotřební daně.**  
Vymezení daní, daňové subjekty, předmět daní, osvobození, sazby daní, základ daně, daňový sklad, podmíněné osvobození, správa daní, označování výrobků podléhajících dani, výše daně.
- 16) **Clo.**  
Dovozní clo, celní režimy, celní předpisy, celní sazebník, celní sklad, správa cla, deklarant.
- 17) **Ekologické daně.**  
Vymezení daní, daňové subjekty, předmět daní, osvobození, sazby daní, základ daně, zdaňovací období, výše daně, správa daní.
- 18) **Daň z příjmů fyzických osob.**  
Charakteristika, subjekty, zdanitelné příjmy, daňově uznatelné a neuznatelné výdaje, daňová evidence, předmět daně, osvobození, zdaňovací období, dílčí základy daně, samostatný základ daně, základ daně, výpočet daně, odpočty od základu daně, sazby daně, slevy na dani, zálohy na daň, daňové přiznání, postup při zdanění příjmů ze závislé činnosti.



19) **Daň z příjmů právnických osob.**

Charakteristika, subjekty, předmět daně, osvobození, zdaňovací období, úprava výsledku hospodaření, odpisy, technické zhodnocení, rezervy, základ daně, výpočet daňové povinnosti, odpočty od základu daně, sazba daně, slevy na dani, zálohy na daň, výše daně, daňové přiznání.

20) **Pojistné na sociální zabezpečení.**

Charakteristika subsystemů, pojištěnci, rozhodné období, vyměřovací základ, pojistné, zálohy, povinnosti osoby samostatně výdělečně činné, přehled příjmů a výdajů.

21) **Pojistné na veřejné zdravotní pojištění.**

Charakteristika, pojištěnci, rozhodné období, vyměřovací základ, pojistné, zálohy, povinnosti osoby samostatně výdělečně činné, přehled příjmů a výdajů.

22) **Daň z nemovitých věcí.**

Charakteristika daní, subjekty, předmět daně, osvobození, zdaňovací období, sazby daně, koeficienty, základ daně, výše daně, daňové přiznání, splatnost daně.

23) **Daň silniční.**

Charakteristika daně, předmět daně, osvobození, subjekt daně, sazby daně, základ daně, slevy na dani, výše daně.

24) **Fiskální poplatky.**

Členění poplatků, charakteristika.

25) **Optimalizace při výpočtu částky daně, daňové úniky.**

Postupy, možnosti.

26) **Daň z hazardních her.**

Rozpočtové určení daně, poplatník, předmět daně, zdaňovací období, základ daně, sazby daně a správa daně.

**Doporučená literatura – daňový systém:**

Marková, H. (2022). *Daňové zákony 2022*. Grada.

Rybová, J. (2017). *Daňový systém*. Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích.

Svátková, S. (2022). *Česká daňová soustava 2022*. Univerzita J. E. Purkyně.

Vančurová, A., & Láchová, L. (2020). *Daňový systém ČR 2022*. Wolters Kluwer.



## Studijní program Management regionálního rozvoje

### Tematické okruhy pro přijímací zkoušku z REGIONÁLNÍHO PROJEKTOVÁNÍ a MANAGEMENTU

Přijímací zkouška z Regionálního projektování a managementu je ve formě testu na počítačích, který se uskuteční ve stanoveném termínu v prostorách EF JU. v 60 minutách odpovídá uchazeč na každou z 20 testových otázek zatřesením právě jedné z pěti nabídnutých odpovědí.

Nejsou povoleny žádné pomůcky.

- 1) **Teorie regionu.**  
Koncepce regionu, struktura regionu, regionalizace, typy regionů.
- 2) **Regionální struktura české republiky.**  
Regiony podporované v rámci regionální politiky, NUTS regiony, regiony se soustředěnou podporou státu.
- 3) **Hlavní aktéři v regionálním rozvoji.**  
Institucionální zabezpečení RP, další subjekty zainteresované v problematice regionálního rozvoje.
- 4) **Regionální a strukturální politiky EU.**  
Vznik regionální politiky. Motivy existence regionální politiky. Vývoj a význam regionální a strukturální politiky EU, principy regionální a strukturální politiky EU.
- 5) **Fondy, iniciativy a instituce financující regionální a strukturální politiku.**  
Evropský fond regionálního rozvoje, Evropský sociální fond, Fond soudržnosti, Evropská investiční banka, nástroje finančního inženýrství – vymezení způsobilosti pro financování fondů.
- 6) **Cíle regionální a strukturální politiky EU.**  
Cíl a strategie strukturální politiky EU pro období 2014–2020 (strategie Evropa 2020) a 2021–2027.
- 7) **Nástroje regionální politiky.**  
Makroekonomické, mikroekonomické a institucionální nástroje regionální politiky. Strategické dokumenty RP, obecné vymezení finančních nástrojů regionální politiky, odvětvové politiky.
- 8) **Operační programy.**  
Princip programování a jeho aplikace v praxi, typy operačních programů a jejich struktura, příklady operačních programů v období 2014–2020 a 2021–2027.
- 9) **Zásady tvorby projektů.**  
Identifikace projektu, Příprava projektového záměru, Financování projektu, Příprava rozpočtu projektu a zásady jeho čerpání, Podávání projektové žádosti, Hodnocení projektu, Publicita projektu, Monitorování projektu, Řízení projektu.
- 10) **Zásady projektování ve venkovském prostoru.**  
Hlavní problémové záležitosti rozvoje venkova, nástroje financování Společné zemědělské politiky, institucionální rámec zemědělské politiky na národní úrovni.
- 11) **Historie evropské integrace.**  
Historie evropské integrace od vzniku Evropských společenství až po současnost, stádia integrace, politiky Evropské unie, členové Evropské unie dle jednotlivých kol rozšíření EHS/EU.
- 12) **Instituce evropské unie.**  
Instituce, které fungují v rámci Evropské unie – např. Evropská rada, Evropská komise, Evropský parlament, Rada EU a další.

#### Literatura:

- Blažek, J., & Uhlíř, D. (2020). *Teorie regionálního rozvoje: Nástin, kritika, implikace*, Nakladatelství Karolinum.
- Dušek, J. (2018). *Management rozvoje regionů ve středoevropské perspektivě*. Vysoká škola evropských a regionálních studií.
- Foret, M. (2013). *Management v regionálním rozvoji*. Mendelova univerzita v Brně.
- Foret, M. (2013). *Marketing v regionálním rozvoji*. Mendelova univerzita v Brně.



- Blažek, J., & Uhlíř, D. (2020). *Teorie regionálního rozvoje: Nástin, kritika, implikace*. Karolinum.
- Boháčková, I., & Hrabánková, M. (2009). *Strukturální politika Evropské unie*. C. H. Beck.
- Wokoun, R., et al. (2008). *Regionální rozvoj-východiska regionálního rozvoje, regionální politika, teorie, strategie a programování*. Linde.
- König, P. (2009). *Rozpočet a politiky Evropské unie*. C. H. Beck.
- Lacina, L., et al. (2011). *Učebnice evropské integrace* (3. vyd.). Barrister & Principal.
- Marek, D., & Kantor, T. (2009). *Příprava a řízení projektů strukturálních fondů Evropské unie*. Barrister & Principal.
- Pělucha, M., et al. (2012). *Venkov na prahu 21. století* (1. vyd.). Alfa.
- Stejskal, J., & Kovárník, J. (2009). *Regionální politika a její nástroje*. Portál.
- Tomšík, K. (2009). *Vývoj a perspektivy evropského venkova*. Wolters Kluwer.
- Foret, M. (2013). *Management v regionálním rozvoji*. Mendelova univerzita v Brně.
- Redlichová, R. (2014). *Regionální ekonomika pro bakalářské studium: Regional economy for bachelor studies*. Mendelova univerzita v Brně.
- OECD (2018). *Rethinking Regional Development Policy-making, OECD Multi-level Governance Studies*. OECD Publishing. <https://doi.org/10.1787/9789264293014-en>
- [DotaceEU.cz](http://DotaceEU.cz) [online].
- [Euroskop.cz](http://Euroskop.cz) [online].



## Příloha č. 2

### Příloha Opatření děkanky Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích “Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2025/2026”

## PŘEDPOKLÁDANÉ NEJVYŠŠÍ POČTY PŘIJÍMANÝCH UCHAZEČŮ PRO AKADEMICKÝ ROK 2025/2026

1. Bakalářské studijní programy – prezenční studium:	
- Analýza v ekonomické a finanční praxi	40 uchazečů
- Cestovní ruch	80 uchazečů
- Ekonomika a management	200 uchazečů
- Finance a účetnictví	100 uchazečů
- Management regionálního rozvoje	60 uchazečů
- Podniková informatika	60 uchazečů
2. Bakalářské studijní programy – kombinované studium:	
- Cestovní ruch	40 uchazečů
- Ekonomika a management	60 uchazečů
- Finance a účetnictví	40 uchazečů
- Management regionálního rozvoje	40 uchazečů
- Podniková informatika	40 uchazečů
3. Navazující magisterské studijní programy – prezenční studium:	
- Analýza v ekonomické a finanční praxi	20 uchazečů
- Ekonomika a management	60 uchazečů
- Finance a účetnictví	60 uchazečů
- Management regionálního rozvoje	40 uchazečů
4. Navazující magisterské studijní programy – kombinované studium:	
- Ekonomika a management	60 uchazečů
- Finance a účetnictví	60 uchazečů
- Management regionálního rozvoje	40 uchazečů





### Příloha č. 3

## Příloha Opatření děkanky Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích “Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2025/2026”

### DŮLEŽITÉ TERMÍNY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ DO BAKALÁŘSKÝCH STUDIJNÍCH PROGRAMŮ PRO AKADEMICKÝ ROK 2025/2026

Mezní termín podávání přihlášek	30. 4. 2025
Mezní termín doložení dokladů o úspěšně absolvovaných školních a mimoškolních aktivitách (olympiády, mezinárodní soutěže, jazykové certifikáty apod.)	30. 4. 2025
Termín vyhodnocování podmínek podle § 49 zákona	5. 6. 2025
Zveřejnění výsledků splnění podmínek podle § 49 zákona	9. 6. 2025
Rozesílání rozhodnutí děkanky o přijetí/nepřijetí nebo informace o splnění/nesplnění podmínek podle § 49 zákona	10. 6.–13. 6. 2025
Termín pro nahlížení uchazečů do spisu	9. 7. 2025
Mezní termín pro dodání dokladů o vzdělání podle § 48 zákona (článek 4)	30. 6. 2025
Online zápisy do studia	1. 7.–20. 7. 2025
Náhradní termín online zápisu do studia*	15. 9.–17. 9. 2025

\* V případě závažných a řádně doložených důvodů pro neprovedení řádného zápisu do studia se musí uchazeč (pokud má o zápis skutečný zájem) do 5 dnů od termínu zápisu omluvit. V tomto případě žádá zároveň formou emailu o náhradní termín zápisu. Tuto žádost zašle uchazeč na email: [studijni-ef@ef.jcu.cz](mailto:studijni-ef@ef.jcu.cz).

### DŮLEŽITÉ TERMÍNY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ DO NAVAZUJÍCÍCH STUDIJNÍCH PROGRAMŮ PRO AKADEMICKÝ ROK 2025/2026

Mezní termín podávání přihlášek	30. 4. 2025
Přijímací zkoušky*	9. 6. – 13. 6. 2025
Náhradní termín pro přijímací zkoušky*	19. 6. 2025
Termín vyhodnocování podmínek podle § 49 zákona	20. 6. 2025
Zveřejnění výsledků splnění podmínek podle § 49 zákona	23. 6. 2025
Rozesílání rozhodnutí děkanky o přijetí/nepřijetí nebo informace o splnění/nesplnění podmínek podle § 49 zákona	24. 6.–27. 6. 2025
Termín pro nahlížení uchazečů do spisu	9. 7. 2025
Mezní termín pro dodání dokladů o vzdělání podle § 48 zákona (článek 7)	30. 6. 2025
Online zápisy do studia	1. 7.–20. 7. 2025
Náhradní termín online zápisu do studia**	15. 9.–17. 9. 2025

\* Uchazeči o studium obdrží pozvánku k přijímacím zkouškám emailem s přesnými termíny konání přijímací zkoušky.

\*\* V případě závažných a řádně doložených důvodů pro neprovedení řádného zápisu do studia se musí uchazeč (pokud má o zápis skutečný zájem) do 5 dnů od termínu zápisu omluvit. V tomto případě žádá zároveň formou emailu o náhradní termín zápisu. Tuto žádost zašle uchazeč na email: [studijni-ef@ef.jcu.cz](mailto:studijni-ef@ef.jcu.cz).



#### Příloha č. 4

### Příloha Opatření děkanky Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích “Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2025/2026”

## NÁRODNÍ SROVNÁVACÍ ZKOUŠKY – SCIO TESTY

EF JU uznává výsledky SCIO testu Obecných studijních předpokladů (OSP) z termínů akademického roku 2024/2025:

- 7. 12. 2024
- 13. 1. 2025
- 1. 2. 2025
- 1. 3. 2025
- 29. 3. 2025

Uchazečům budou uznány i výsledky SCIO testu Obecných studijních předpokladů (OSP) absolvovaného v akademickém roce 2023/2024, a to v jakémkoli termínu.

Test Obecných studijních předpokladů je tvořen 2 oddíly:

- Verbální oddíl (35 minut, 33 úloh),
- Analytický oddíl (50 minut, 33 úloh).

Jeho ukázka je ke stažení zde: <https://www.scio.cz/nsz/testy/osp.asp>.

Fakulta nepřebírá výsledky testů OSP od společnosti SCIO, **uchazeč je musí doložit certifikátem, a to v elektronické podobě** (elektronický certifikát vydaný společností SCIO, anebo PDF dokument vzniklý autorizovanou konverzí z tištěného certifikátu vydaného společností SCIO).



## Příloha č. 5

### Příloha Opatření děkanky Ekonomické fakulty Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích “Pravidla pro přijímací řízení a podmínky pro přijetí ke studiu pro akademický rok 2025/2026”

#### ZKOUŠKA Z ČESKÉHO JAZYKA PRO ÚČELY PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

Zkouška z českého jazyka absolvovaná na Ekonomické fakultě Jihočeské univerzity v Českých Budějovicích slouží pouze pro účely přijímacího řízení na fakultu. Je **zpoplatněna částkou 3.000,- Kč**. Zájemci o tuto zkoušku se registrují na e-mailové adrese [polaskova@ef.jcu.cz](mailto:polaskova@ef.jcu.cz), a to nejpozději **do 30. 4. 2025**.

Zkouška se uskuteční **online** formou. Po registraci obdrží uchazeč instrukce pro vykonání **písemné části**. Písemnou část musí složit nejpozději **do 26. 5. 2025**.

Po úspěšně vykonané písemné části se musí dále uchazeč registrovat na termín **ústní části** zkoušky.

Instrukce pro registraci na ústní část zkoušky obdrží uchazeč e-mailem. Ústní část zkoušky je nutno absolvovat nejpozději **do 30. 6. 2025**.

#### SKLADBA ZKOUŠKY Z ČESKÉHO JAZYKA NA ÚROVNI B2

Název části	Úloha	Rozsah	Počet úkolů	Forma úkolů	Dosažený/ maximální počet bodů
<b>Čtení s porozuměním</b> 20 minut	Úloha 1	1 středně dlouhý text (100 – 110 slov)	5	Výběr ze dvou alternativ (ano/ne)	5/5
	Úloha 2	1 dlouhý text (300 – 330 slov)	5	Výběr ze čtyř alternativ	5/5
<b>Poslech s porozuměním</b> 20 minut	Úloha 1	1 dialog	5	Výběr ze čtyř alternativ	5/5
	Úloha 2	1 monolog	5	Výběr ze čtyř alternativ	5/5
<b>Psaní</b> 20 minut	Úloha 1	Doplňování textu	20	Úloha cloze	20/20
	Úloha 2	Text dopisu/emailu	10	Úloha cloze	10/10
<b>Ústní část mluvení</b> 15 minut	Úloha 1	3 minuty/kandidát	Řízený monolog		20/20
	Úloha 2	3 minuty/kandidát	Řízená konverzace s examínátorem na vybrané téma		20/20
Ústní interakce (hodnotí se celkem za všechny úlohy)					5/5
Fonologická kompetence (hodnotí se celkem za všechny úlohy)					5/5

**Celkem 100 / 100**